



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 4 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 (1) ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

1.1 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบจะต้องเป็นไปตามข้อ 15 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 ปรากฏรายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

1.2 คุณสมบัติเฉพาะแต่ละตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

2. การรับสมัคร ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

2.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://bit.ly/45lpFJ3> เมื่อผู้สมัครกรอกใบสมัครครบถ้วนแล้วให้ยื่นใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร เป็นไฟล์ PDF เว้นแต่หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครซึ่งอาจจัดส่งเป็นไฟล์รูปภาพก็ได้ โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ทางเว็บไซต์ <https://bit.ly/3r961kr> หรือ QR Code ด้านล่าง



Download ใบสมัคร



ช่องทางการจัดส่งใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ระบบจะเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 - 27 กันยายน 2566 ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยระบบจะเปิดรับใบสมัครและเอกสารหลักฐานในวันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566 เวลา 08.30 น. และปิดรับใบสมัครและส่งเอกสารหลักฐานในวันพุธที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น.

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมผ่านทาง Facebook Fanpage : “กองบริหารงานบุคคล มทร.สุวรรณภูมิ” (<https://www.facebook.com/HRMD.RUS>) หรือสอบถามได้ทางอีเมลกองบริหารงานบุคคล : personnel@rmutsb.ac.th

2.2 ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 500 บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น และการสมัครสอบจะเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

2.3 เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบผ่านระบบใบสมัครออนไลน์ ณ วันที่สมัคร

2.3.1 หนังสือการให้ความยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (บุคคลภายนอก) ที่กรอกข้อความสมบูรณ์

2.3.2 ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมชุดครุย และไม่สวมแว่นตาดำ ในชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว

2.3.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความว่าที่บ่งบอกว่า เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร (คุณวุฒิตามตำแหน่งที่สมัคร) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ปริญญาหรือประกาศนียบัตรต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือ ที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเท่านั้น สำหรับคุณวุฒิต่างประเทศจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเช่นกัน

2.3.4 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก (คุณวุฒิตามตำแหน่งที่สมัคร) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (ปริญญาตรีหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง ให้แนบวุฒิ ปวส./ปวท. หรือหลักฐานการศึกษาอนุปริญญา จำนวน 1 ฉบับ)

2.3.5 สำเนาใบคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ เฉพาะสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ โดยใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง ดังตารางต่อไปนี้

เกณฑ์การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษที่กำหนด			
	อาจารย์ สาขาวิชาภาษา (ภาษาอังกฤษ) และสาขาวิชาอื่นที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน		อาจารย์ สาขาวิชาอื่นซึ่งมิใช่ อาจารย์สาขาวิชาภาษา (ภาษาอังกฤษ) หรือสาขาวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน	
1. TOEFL				
1.1 Paper Based	ไม่ต่ำกว่า	475 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	407 คะแนน
1.2 Computer Based	ไม่ต่ำกว่า	150 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	100 คะแนน
1.3 Internet-Based	ไม่ต่ำกว่า	52 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	33 คะแนน
2. TOEFL-ITP (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า	475 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	407 คะแนน
3. IELTS	ไม่ต่ำกว่า	5.0 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	4.0 คะแนน
4. TOEIC	ไม่ต่ำกว่า	650 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	500 คะแนน
5. CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า	60 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	50 คะแนน
6. TU-GET	ไม่ต่ำกว่า	500 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า	450 คะแนน

มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำตามเกณฑ์คะแนน ใช้ได้เฉพาะ ผลการสอบที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่กำหนดในเอกสารรับรองผลการสอบ จนถึงวันที่ส่งผลการสอบต่อ มหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ไม่มีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษในวันรับสมัคร สามารถมีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้สมัครเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็น พนักงานมหาวิทยาลัยให้นำเอกสารใบคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษยื่นต่อมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาการจ้างระยะที่ 1 อายุสัญญาจ้างหนึ่งปี ถ้าไม่ยื่นเอกสารภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะเลิกจ้างเนื่องจากไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. 2561

2.3.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2.3.7 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

2.3.8 **เฉพาะผู้สมัครเพศชาย** ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ (สศ.8) หรือ (สศ.43) หรือหลักฐานอื่นที่ระบุวันที่พ้นภาระทางทหารที่ออกโดยสัสดี หรือนายอำเภอเท่านั้น เอกสาร สด.4 หรือ หนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

2.3.9 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญสมรส, หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

2.3.10 หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัคร **ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ**

ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารให้สำเนาเอกสารให้เหมือนต้นฉบับทุกประการ

2.4 ผู้สมัครจะต้องอ่านและทำความเข้าใจประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566 โดยละเอียด และจะต้องปฏิบัติตามทุกเรื่องที่ประกาศกำหนดไว้ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

2.5 ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัคร จำนวน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 21 – 27 กันยายน 2566 (ระบบจะเปิดรับใบสมัครและเอกสารหลักฐานในวันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566 เวลา 08.30 น. และปิดรับใบสมัครและส่งเอกสารหลักฐานในวันพุธที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น.)

(2) ชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือกเป็นจำนวน 500 บาท

(3) ชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชี ดังต่อไปนี้

- ชื่อธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย

สาขา : โฉนระ

- ชื่อบัญชี : มทร.สุวรรณภูมิ เงินรายได้ บัญชีเลขที่ 128 – 0 – 28939 – 2

(4) ผู้สมัครแนบหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัคร **ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมสมัครดังกล่าวจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น**

3. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบทุกกรณี

4. กำหนดการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ภายในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566 (รายละเอียดกำหนดการสอบดัดแบบท้ายประกาศฉบับนี้) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี และทาง www.rmutsb.ac.th หรือ Facebook Fanpage : “กองบริหารงานบุคคล มทร.สุวรรณภูมิ” (<https://www.facebook.com/HRMD.RUS>)

5. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ทั้งนี้ การตัดสินหรือมติของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรถือเป็นที่สุด

6. การขึ้นบัญชี

6.1 การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร สำหรับตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบแข่งขันให้เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

6.2 การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร สำหรับตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบคัดเลือกในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในประเภทตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งที่สอบได้
2. ขอสละสิทธิ์การจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
3. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. ไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร การจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิอยู่ก่อนแล้ว ให้ผู้นั้นเริ่มนับอายุราชการและรับเงินเดือนใหม่ในตำแหน่งที่ได้รับ การเรียกตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และไม่รับโอนพนักงานมหาวิทยาลัยจากส่วนราชการอื่น

7. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 7 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และทาง www.rmutsb.ac.th หรือ Facebook Fanpage : “กองบริหารงานบุคคล มทร.สุวรรณภูมิ” (<https://www.facebook.com/HRMD.RUS>)

8. การจ้าง

8.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรด้วยจดหมายลงทะเบียตามที่อยู่ของผู้สมัครได้ระบุไว้ในใบสมัคร

8.2 ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566 มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สอบได้ ในวันพฤหัสบดีที่ 19 ตุลาคม 2566

ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรท่านใดไม่สามารถมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตามวันที่กำหนดได้ จะถือว่าท่านสละสิทธิการเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามที่ได้

8.3 ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดเปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ไม่อาจเรียกตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และจะยื่นคำร้องขอรับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในภายหลังเมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้วไม่ได้

8.4 ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนด โดยการจ้างครั้งแรกกำหนดระยะเวลาการจ้าง 1 ปี เพื่อทดลองปฏิบัติงาน และหากการทดลองปฏิบัติงานมีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนด จะได้รับการต่อสัญญาจ้างในระยะต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566



(นายสถิตย์ อรุณแสง)

รองอธิการบดี

ประธานกรรมการอำนวยการกลาง

การสรรหาและเลือกสรรพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
ลงวันที่ 8 กันยายน 2566

คุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558

ผู้ที่ได้รับจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

1. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
2. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข. ลักษณะต้องห้าม

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
2. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
3. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
5. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนบริษัท เว้นแต่เป็นการปฏิบัติราชการหรือได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
7. เป็นบุคคลล้มละลาย
8. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
9. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
ลงวันที่ 8 กันยายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
<u>ตำแหน่ง</u>	อาจารย์ สาขาวิชาเทคนิคศึกษา จำนวน 2 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	คุณวุฒิปริญญาเอก 34,860 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ศูนย์สุพรรณบุรี
<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>	

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คุณวุฒิครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)/ การศึกษาศาสตรบัณฑิต (กศ.บ.) สาขาวิชาทางการศึกษาทุกสาขาวิชาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คุณวุฒิครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.)/ การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารเพื่อการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง และ
3. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารเพื่อการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ภาระงานโดยสังเขป

1. งานสอน
2. จัดทำโครงการ/เอกสารการสอน
3. ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา
4. งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ
5. งานบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
6. งานประกันคุณภาพการศึกษา
7. งานพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 088 294 5451

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
ลงวันที่ 8 กันยายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
<u>ตำแหน่ง</u>	อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	คุณวุฒิปริญญาโท 29,050 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ศูนย์สุพรรณบุรี
<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>	

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คุณวุฒิวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ หรือวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ หรือวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และระบบการผลิตอัตโนมัติ หรือวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และอัตโนมัติ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือคุณวุฒิครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ หรือวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม และ
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คุณวุฒิวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วศ.ม.) สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ หรือวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม หรือคุณวุฒิครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ค.อ.ม.) สาขาวิชาไฟฟ้า หรืออิเล็กทรอนิกส์

ภาระงานโดยสังเขป

1. งานสอน
2. จัดทำโครงการ/เอกสารการสอน
3. ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา
4. งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ
5. งานบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม
6. งานประกันคุณภาพการศึกษา
7. งานพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 088 294 5451

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
ลงวันที่ 8 กันยายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
<u>ตำแหน่ง</u>	อาจารย์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	คุณวุฒิปริญญาตรี 24,900 บาท, คุณวุฒิปริญญาโท 29,050 บาท, คุณวุฒิปริญญาเอก 34,860 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาสัตวแพทย์ และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง และ หรือ 2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาสัตวแพทย์ และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง และ หรือ 3. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสัตวแพทย์ และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
<u>เงื่อนไขของตำแหน่ง</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถไปปฏิบัติหน้าที่ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และศูนย์สุพรรณบุรีได้ ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
<u>ภาระงานโดยสังเขป</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. งานสอน 2. จัดทำโครงการ/เอกสารการสอน 3. ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา 4. งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ 5. งานบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม 6. งานประกันคุณภาพการศึกษา 7. งานพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 086 357 2709

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
ลงวันที่ 8 กันยายน 2566

กำหนดการการสรรหาและเลือกสรร		
ที่	กำหนดการ	รายละเอียด
1	21 – 27 กันยายน 2566	รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ครั้งที่ 3/2566
2	29 กันยายน 2566	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก
3	2 ตุลาคม 2566	ดำเนินการสอบคัดเลือก
4	6 ตุลาคม 2566	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
5	19 ตุลาคม 2566	ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายงานตัวเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและเริ่มปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ : กำหนดการการสรรหาและเลือกสรรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม