



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)
ครั้งที่ 1/2566

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) จำนวน 7 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 1398 / 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการกลางการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2566 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน 6 ตำแหน่ง 7 อัตรา (รายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้)

- | | |
|---|---------------|
| 1.1.1 เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงไฟฟ้า สังกัดกองกลาง | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.1.2 เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงประปา สังกัดกองกลาง | จำนวน 2 อัตรา |
| 1.1.3 เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงอาคาร สังกัดกองกลาง | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.1.4 เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ สังกัดกองกลาง | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.1.5 ผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ สังกัดกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.1.6 ช่างซ่อมบำรุง สังกัดกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี | จำนวน 1 อัตรา |

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบจะต้องเป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

2.2 คุณสมบัติเฉพาะแต่ละตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

3. การรับสมัคร วัน เวลา สถานที่รับสมัคร ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

3.1 การรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง โดยมีกำหนดระยะเวลาการ**รับสมัคร** ตั้งแต่วันที่ **9 - 24 พฤศจิกายน (ในวันและเวลาราชการ)** ณ สถานที่รับสมัคร ดังนี้

1) **ตำแหน่งในสังกัดกองกลาง** สมัครได้ที่ งานอาคารสถานที่ บริการ จัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เลขที่ 60 หมู่ 3 ถ.สายเอเชีย (กรุงเทพฯ - นครสวรรค์) ต.หันตรา อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา

2) **ตำแหน่งในสังกัดกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี** สมัครได้ที่ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี เลขที่ 450 ถ.สุพรรณบุรี - ชัยนาท ต.ย่านยาว อ.สามชุก จ.สุพรรณบุรี

3.2 ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 50 บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น และการสมัครสอบจะเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

3.3 เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

3.3.1 หนังสือการให้ความยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (บุคคลภายนอก) ที่กรอกข้อความสมบูรณ์

3.3.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ในชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

3.3.3 สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความว่าที่บ่งบอกว่า เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร (คุณวุฒิตามตำแหน่งที่สมัคร) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.3.4 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (คุณวุฒิตามตำแหน่งที่สมัคร) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.3.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

3.3.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

3.3.7 **เฉพาะผู้สมัครเพศชาย** ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารได้แก่ (สด.8) หรือ (สด.43) หรือหลักฐานอื่นที่ระบุวันที่พ้นภาระทางทหารที่ออกโดยสัสดี หรือนายอำเภอเท่านั้น เอกสาร สด.4 หรือ หนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

3.3.8 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญสมรส, หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

3.3.9 หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัคร **โดยเงินค่าธรรมเนียมสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ**

ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารให้สำเนาเอกสารให้เหมือนต้นฉบับทุกประการ

3.4 ผู้สมัครจะต้องอ่านและทำความเข้าใจประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566 โดยละเอียด และจะต้องปฏิบัติตามทุกเรื่องที่กำหนดไว้ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

3.5 ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัคร จำนวน 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) โดยการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมสมัครดังกล่าวจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

4. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสอบครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบทุกกรณี

5. กำหนดการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ภายในวันอังคารที่ 28 พฤศจิกายน 2566 (รายละเอียดกำหนดการสอบดังแนบท้ายประกาศ ฉบับนี้) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี และทาง www.rmutsb.ac.th หรือ Facebook Fanpage : “กองบริหารงานบุคคล มทร.สุวรรณภูมิ” (<https://www.facebook.com/HRMD.RUS>) และจะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการทดลองปฏิบัติงานและวิธีสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566

6. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ทั้งนี้ การตัดสินหรือมติของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรถือเป็นที่สุด

7. การขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร สำหรับตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบคัดเลือกในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในประเภทตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ในตำแหน่งที่สอบได้
2. ขอสละสิทธิ์การจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)
3. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. ไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร การจ้างเป็นลูกจ้างประจำ เงินรายได้ และไม่รับโอนลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) จากส่วนราชการอื่น

8. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ภายในวันศุกร์ที่ 8 ธันวาคม 2566 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 7 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และทาง www.rmutsb.ac.th หรือ Facebook Fanpage : “กองบริหารงานบุคคล มทร.สุวรรณภูมิ” (<https://www.facebook.com/HRMD.RUS>)

9. การจ้าง

9.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรด้วยจดหมายลงทะเบียตามที่อยู่ของผู้สมัครได้ระบุไว้ในใบสมัคร

9.2 ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566 มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ตั้งแต่วันที่ 8 - 18 ธันวาคม 2566 และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สอบได้ ในวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรท่านใดไม่สามารถมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตามวันที่กำหนดได้ จะถือว่าท่านสละสิทธิการเข้ารับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ตามตำแหน่งที่สอบได้

9.3 ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดเปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ไม่อาจเรียกตัวเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ได้จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และจะยื่นคำร้องขอรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ในภายหลังเมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้วไม่ได้

9.4 ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(นายสฤติย์ อรุณแสง)

รองอธิการบดี

ประธานกรรมการอำนวยการกลาง

การสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

ผู้ที่ได้รับจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

1. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
2. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข. ลักษณะต้องห้าม

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
2. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
3. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
5. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
6. เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนบริษัท เว้นแต่เป็นการปฏิบัติราชการหรือได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
7. เป็นบุคคลล้มละลาย
8. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
9. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

หน่วยงานที่บรรจุ	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือน	9,000 บาท
สถานที่ปฏิบัติหน้าที่	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ 6
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้ง
- หากมีประสบการณ์ทางการซ่อมบำรุงไฟฟ้า หรือมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าจะพิจารณาเป็นพิเศษ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา เช่น การตรวจ ทดสอบ ซ่อม ประกอบ ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 709 101

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
<u>ตำแหน่ง</u>	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงประปา จำนวน 2 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	9,000 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ 6
- มีความรู้ความสามารถในการตรวจเช็ค บำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบประปา และระบบสุขาภิบาล

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างระบบประปาและระบบสุขาภิบาล ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา การตรวจ ทดสอบ สร้าง ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับระบบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการประปาและระบบสุขาภิบาล วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 709 101

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
<u>ตำแหน่ง</u>	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	9,000 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ 6
- มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบเครื่องปรับอากาศ เช่น ตรวจเช็ค บำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบเครื่องปรับอากาศ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา การตรวจ ทดสอบ สร้าง ประกอบ ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 709 101

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

<u>หน่วยงานที่บรรจุ</u>	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
<u>ตำแหน่ง</u>	เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงอาคาร จำนวน 1 อัตรา
<u>อัตราเงินเดือน</u>	9,000 บาท
<u>สถานที่ปฏิบัติหน้าที่</u>	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ 6
- มีความรู้ความสามารถในการซ่อมแซมอาคารสิ่งก่อสร้างได้ดี เช่น ซ่อมแซมพื้น กระเบื้อง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง ฯลฯ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุงอาคาร ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา การตรวจ ทดสอบ สร้าง ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการซ่อมแซมอาคารสิ่งก่อสร้าง อุปกรณ์เกี่ยวกับการซ่อมแซมอาคารสิ่งก่อสร้าง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 709 101

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

หน่วยงานที่บรรจุ	กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี สำนักงานอธิการบดี
ตำแหน่ง	ช่างซ่อมบำรุง จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือน	9,000 บาท
สถานที่ปฏิบัติหน้าที่	ศูนย์สุพรรณบุรี
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานช่างพื้นฐาน เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าในอาคาร การติดตั้งและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น
- หากมีประสบการณ์ทางด้านการซ่อมบำรุงไฟฟ้า หรือมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าจะพิจารณาเป็นพิเศษ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานช่างทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างที่หลากหลายไม่เฉพาะเจาะจงด้านใดด้านหนึ่ง โดยอยู่ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 434 004 ต่อ 101

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

หน่วยงานที่บรรจุ	กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี สำนักงานอธิการบดี
ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือน	9,000 บาท
สถานที่ปฏิบัติหน้าที่	ศูนย์สุพรรณบุรี
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานช่างพื้นฐาน เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าในอาคาร การติดตั้งและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น
- หากมีประสบการณ์ทางการซ่อมบำรุงไฟฟ้า หรือมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าจะพิจารณาเป็นพิเศษ

เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องสามารถปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (วันจันทร์ถึงวันเสาร์) โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์คือ วันอาทิตย์

ภาระงานโดยสังเขป

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานช่างทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างที่หลากหลายไม่เฉพาะเจาะจงด้านใดด้านหนึ่ง โดยอยู่ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 035 434 004 ต่อ 101

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2566
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

กำหนดการการสรรหาและเลือกสรร		
ที่	กำหนดการ	รายละเอียด
1	9 – 24 พฤศจิกายน 2566	รับสมัคร
2	28 พฤศจิกายน 2566	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก
3	6 ธันวาคม 2566	ดำเนินการสอบคัดเลือก
4	8 ธันวาคม 2566	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
5	8-18 ธันวาคม 2566	ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายงานตัวเข้ารับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)
6	18 ธันวาคม 2566	เริ่มปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ : กำหนดการการสรรหาและเลือกสรรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม