**รูปแบบการนำเสนอบทความแนวปฏิบัติที่ดี**

**ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติที่ดี**...................................................

**แผนการจัดการความรู้ ที่ ....................................................................................**

**สังกัด.............................................................................................................**

**ชื่อ-นามสกุล ผู้นำเสนอคนที่ 1** …………….....…………………………………….........................……............…..

**ชื่อ-นามสกุล ผู้นำเสนอคนที่ 2 (ถ้ามี)** …………….....…………………………………….........................……............…..

**หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ คนที่ 1 …………………………………...................**

**หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ คนที่ 2 …………………………………...................**

**บทสรุป**

(สรุปเนื้อหาของ บทความทั้งหมดให้เข้าใจที่มาของการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินงานโดยย่อ ผลการดำเนินงาน แนวทางในการนําผลไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการพัฒนาตนเอง)

...........................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**คำสำคัญ**  ระบุคำสำคัญ ไม่เกิน 5 คำ ไม่ต้องมีเครื่องหมายคั่นระหว่างคำ

............................................................................................................................................................................................................

**บ­ทนำ**

(เขียนให้กระชับ ชี้ให้เห็นความสำคัญ ประเด็นของเรื่อง ปัญหาของกระบวนการ หรือวิธีการดำเนินงานที่ผ่านมาก่อนที่จะมี
การจัดการความรู้ รวมทั้งจุดเริ่มของแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการที่จะนำการจัดการความรู้เข้าไปปรับปรุง พัฒนา และ/หรือระบุแนวทางการดำเนินกิจกรรมโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**วิธีการดำเนินงาน**

(อธิบายวิธีการ กระบวนการ และแนวทางการดำเนินงาน โดย ระบุและอธิบายการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (KM tools) รวมทั้งขอบเขตของการดำเนินงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี หากมีผู้อื่นต้องการในลักษณะเดียวกันสามารถอ่านและนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติได้ และมีเหลักฐานการเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**ผลและอภิปรายผลการดำเนินงาน**

(อธิบายผลที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม ที่เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่า เกิดนวัตกรรมใหม่/สามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนาระบบงานเดิมอย่างไร จากการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ รวมถึงอธิบายถึงปัจจัยที่ทำให้เกิดผลสำเร็จ ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขของการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**สรุป**

(สรุป และอธิบายให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ จนได้แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาตนเอง กระบวนการทำงานในการปฏิบัติงานในองค์กร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการทำงานในขั้นต่อไปหรือความท้าทายในการดำเนินกิจกรรมอนาคตได้อย่างไร)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**บรรณานุกรม**

(รวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิงในการเขียนผลงานการจัดการความรู้)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**เอกสารประกอบผลงาน**

(เช่น เล่มผลงาน, คู่มือ, แนวปฏิบัติ, แผ่นพับ, ภาพถ่าย, VDO, อื่น ๆ)

............................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

1. การจัดทำบทความนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี

1.1 ขนาดกระดาษ A4 ไม่เกิน 10 หน้า

1.2 กั้นหน้าซ้าย 1.5” กั้นหลังขวา 1.25” ขอบกระดาษบน และล่าง 1.25”

1.3 การพิมพ์ใช้ตัวอักษร “TH SarabunPSK” Font Size 16 ตัวอักษรปกติ หัวข้อใหญ่ Font Size 18 ตัวอักษรหนา

2. หลักเกณฑ์การส่งผลงานเข้าร่วมประกวด

2.1 เป็นบทความนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีที่เกิดจากการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในองค์กรที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนาการปฏิบัติงานในองค์กร

2.2 สามารถเป็นกิจกรรมที่ใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (KM TOOLS) มาใช้ในกิจกรรม

2.3 สามารถอธิบายถึงการนำผลของกิจกรรมไปปรับใช้หรือสามารถอธิบายแนวทางการนำผลการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางานและพัฒนาทักษะของตนเอง

 2.4 พร้อมจัดทำเป็นรูปแบบวีดีโอ หรือ Presentation ความยาวไม่เกิน 3 นาที พร้อมรายละเอียดบทความตามแบบฟอร์ม
 โดยผ่านการพิจารณาเป็นผลงานที่ดี เหมาะสมกับการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนส่งประกวด